
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Tema Inducción en gestión de la información Tos Ferina

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Gestión Social y Territorial En Salud Pública

Objetivo	Fecha: 10 abril de 2026			
Inducción en acciones de vigilancia epidemiológica para el evento 800, con profesional especializado de la Subred Sur Occidente.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación (X)	Acompañamiento ()	
		Otro ()		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar:			
	Secretaria Distrital de Salud, Edificio Laboratorio, 3 piso			
	Hora Inicio: 04:00 PM Hora Fin: :5:30 PM			
Notas por: Jenny Sanchez Madrigal				
Próxima Reunión: Por confirmar				
Quien cita: Vigilancia en salud pública - Transmisibles				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se realiza inducción con la profesional especializada (epidemióloga) del subsistema de transmisibles de la Subred Sur Occidente, Erika Ruiz, quien estará a cargo de gerencia de la información del evento de Tosferina.

Durante la asistencia técnica, se brinda inducción sobre la vigilancia epidemiológica de la tos ferina, con énfasis en el fortalecimiento de capacidades para la identificación de casos, notificación oportuna, desarrollo de la investigación epidemiológica de campo (IEC) y ejecución de acciones de control, conforme a los lineamientos distritales de los eventos prevenibles por vacunación.

Temas tratados

1 generalidades del evento



- Definición de tos ferina (evento 800).
- Importancia en salud pública, especialmente en población menor de 5 años.
- Definición de caso, periodos de incubación y transmisibilidad.

2. Vigilancia en salud pública

- Notificación inmediata en SIVIGILA (evento 800).
- Importancia de la oportunidad (primeras 24 horas).
- Definición de caso probable y confirmado.

3. Gestión de la información

- Validación de variables críticas en ficha de notificación.
- Seguimiento a calidad del dato (depuración, ajustes y cierre en máximo 4 semanas epidemiológicas).
- Articulación con laboratorio (toma, envío y resultados).

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

- Identificación de fallas en notificación, como omisión y/o inoportunidad en la notificación de casos, casos sin toma de laboratorio para B. pertussis (PCR o cultivo).

4. Investigación Epidemiológica de Campo (IEC)

- Realización en máximo 48–72 horas.
- Caracterización del caso, identificación de contactos y entorno.
- Importancia de IEC domiciliaria.
- Activación de UYE en los casos de población cautiva o confinada.

5. Medidas de control

- Identificación y seguimiento de contactos estrechos.
- Toma de muestra en contactos estrechos sintomáticos respiratorios.
- Búsqueda activa comunitaria y Bloqueo de vacunación

6. Profilaxis

- Uso de azitromicina en contactos estrechos desde la probabilidad.
- Esquemas según edad.
- Importancia de iniciar dentro de las primeras semanas del contacto.
- Seguimiento médico en casos especiales menores de 2 años, gestantes y personas inmunosuprimidas

7. Fortalecimiento de capacidades

- Importancia de realizar fortalecimiento continuo en UPGD críticas o según necesidad de cada institución

8. Unidades de análisis de caso sin muestra

- Las unidades de análisis de casos sin muestra son lideradas desde el componente de gestión de la información. Estas deben realizarse dentro de las cuatro semanas epidemiológicas posteriores a la fecha de notificación del caso. Así mismo, este componente es responsable de gestionar la convocatoria, liderar el desarrollo de la unidad de análisis y elaborar el acta correspondiente, garantizando su calidad y oportunidad.

Observaciones

Se resuelven dudas frente al lineamiento distrital.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
En caso de tener dudas o inquietudes frente a las acciones a realizar en Tosferina, comunicarse con el referente distrital del evento	Erika Ruiz_ Profesional Especializado Subred Sur Occidente	Continuo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Elyssa A Ruiz Palma	draelysruizpalma@gmail.com	3102545554	USF Boston. 80	Elyssa Ruiz
2	Jorge Sánchez	J.sanchez@salud.bogota.gov.co	309773003	SDS SUSP	Jorge Sánchez
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
SI <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	NA

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.